



EVANGELISCHE KIRCHENGEMEINDE JOHANNES ZU RHEINE

Mitarbeiterin im Gemeindebüro (m/w/d)

In der Ev. Kirchengemeinde Johannes zu Rheine ist die Stelle einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters (in Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden, unbefristet) im Gemeindebüro zum 01.01.2024 zu besetzen. Die Arbeitszeiten orientieren sich an den täglichen Öffnungszeiten des Gemeindebüros.

Zu den Aufgaben gehören:

- Büroarbeiten und Telefondienst, Schrift-, Mail- und Publikumsverkehr (z.B. im Vorlauf zu kirchlichen Amtshandlungen wie Taufen, Trauungen und Bestattungen)
- Buchhaltung, Rechnungs-, und Friedhofswesen in Zusammenarbeit mit dem Kreiskirchenamt
- Verwaltung des Ev. Friedhofs Eschendorf (z.B. Grabvergabe, Beratung, Rechnungsstellung, Mitarbeit an der Gebührenkalkulation, Zusammenarbeit mit Bestattern, Steinmetzen u.a. Gewerken)
- Arbeiten mit der Friedhofsverwaltungssoftware HADES
- Servicetätigkeiten im Vorfeld und Nachgang von Sitzungen und Gottesdiensten

Wir suchen eine Person, die

- möglichst eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Bürokaufmann oder Bürokauffrau oder eine vergleichbare Ausbildung sowie gute EDV-Kenntnisse (mit den gängigen Programmen wie Excel und Word) vorweisen kann
- möglichst über Erfahrung in den beschriebenen Aufgabenfeldern verfügt
- kooperativ mit der Gemeindeleitung, den Pfarrern und anderen haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitenden der Kirchengemeinde zusammenarbeitet
- eine schnelle Auffassungsgabe, Einsatzfreude und Eigenverantwortung mitbringt
- behutsam im Umgang mit Trauernden ist
- die Bereitschaft zur Fortbildung und Einarbeitung in betriebsspezifische EDV-Systeme mitbringt, insbesondere in die Friedhofsverwaltungssoftware HADES
- sich mit der Evangelischen Kirche identifiziert

Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- eine Vergütung nach BAT-KF
- ein erfahrenes und engagiertes Team von Haupt- und Ehrenamtlichen
- fachbezogene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre **Bewerbungen** mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte schriftlich an:

Ev. Kirchengemeinde Johannes zu Rheine
Herrn Pfarrer Dr. Dirk Schinkel, Sternstraße 5, 48429 Rheine
oder per E-Mail als ein zusammenhängendes pdf-Dokument an Pfarrer Schinkel: dirk.schinkel@ekwv.de
Auskünfte erteilt Pfarrer Schinkel (Telefon 05971/ 86 95 632).